Bilancio Sociale
2025

MILANO CARE INTERNATIONAL Società Cooperativa Sociale - ETS

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 8
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 10
Aree territoriali di operatività 10
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 10
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 10
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 13
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 13
Contesto di riferimento 13
Storia dell'organizzazione 13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 17
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 17
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 17
Modalità di nomina e durata carica 18
N. di CDA all'anno 18
N. medio di partecipanti per ogni anno 18
Tipologia organo di controllo 18
Mappatura dei principali stakeholder 18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 19
Commento ai dati 19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 20
Composizione del personale 20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 24
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 27
Natura delle attività svolte dai volontari 27
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 27
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 27

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 29
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 29
Output attività 31
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) 32
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 32
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 32
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? 32
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 32
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 33
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 34
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 34
Capacità di diversificare i committenti 36
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 37
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 37
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 37
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 38
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 38
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 38
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 38
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 39
Tipologia di attività 39
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 39

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 40
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 40
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 40
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 40
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 40
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 41
Relazione organo di controllo 42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa Quattordicesima edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa MILANO CARE INTERNATIONAL Società Cooperativa di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.
Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.
Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Nel 2025 si è avuto un ulteriore incremento delle attività svolte dal nuovo servizio di Procuratore d'Aiuto, una figura professionale prevista dal CCNL dei Servizi di Ausilio Familiare, volta a fornire consulenza e supporto a famiglie che hanno la necessità di ricevere corrette informazioni sul come prendersi cura dei propri cari.
Tale professionista è in grado di consigliare soluzioni efficaci e supportare la famiglia, fornendo informazioni utili su diritti fiscali e sociosanitari, sussidi regionali e comunali, affiancamento inserimento assistenti familiari, ecc. attraverso la realizzazione di un piano di assistenza individuale che possa indirizzare la famiglia verso la soluzione assistenziale più funzionale ed economica.

La cooperativa MILANO CARE INTERNATIONAL a seguito dell'accreditamento dell'anno precedente, ha proseguito nell'erogazione di servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili SAD/SADH (in quanto facente parte del Consorzio Domicare) e nell'affidamento del progetto HCP (Home Care Premium) per Fisioterapia da parte di "A.S.C. Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale" di Garbagnate.

E' un servizio attivo fin dal 2015, ma è stato nel corso del 2025 che si è riscontrato un forte incremento di richieste per la gestione e l'organizzazione di trasporti per persone con disabilità ed anziani con problemi di mobilità o autonomia, accompagnamenti svolti ponendo sempre una particolare attenzione alle eventuali criticità.
Per l'accompagnamento si utilizza un proprio mezzo, dotato di pedana elevatrice elettrica e di carrozzina pieghevole; il servizio di trasporto consente anche di ospitare sul mezzo fino a due accompagnatori.
Tale servizio è attivo nella città di Milano e in tutto il territorio nazionale.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa MILANO CARE INTERNATIONAL Società Cooperativa ha deciso di:

- evidenziare le valenze di relazione
- rispondere all'adempimento della regione
- dare visibilità ai nuovi servizi offerti

Gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2025 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione
- Definire ed attuare un piano di formazione continua

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni, soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.
Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

Il Presidente
Stefano Ronca

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Anche quest'anno, uniformemente alle linee guida, è stata utilizzata la piattaforma digitale elaborata dalla rete associativa nazionale Federsolidarietà/Confcooperative.
Consapevoli che il bilancio sociale debba essere uno strumento che accompagni la gestione, anzi la guidi durante tutto l'anno e non sia visto solo come un documento da compilarsi a posteriori, dunque posto come un obiettivo a cui tendere, per far sì che la rendicontazione sociale non si riduca ad un mero obbligo, ma opportunità per la cooperativa di programmare, monitorare, verificare e riorientare.

Metodologia
Il percorso di rendicontazione avviato con la nuova edizione del Bilancio di Responsabilità Sociale è finalizzato al conseguimento di un duplice obiettivo:
- la valutazione del proprio operato;
- la comunicazione della propria attività sia ai fruitori dei servizi erogati sia al territorio.

La redazione di questa edizione del Bilancio Sociale ha visto coinvolti il presidente della cooperativa ed i suoi più stretti collaboratori.
I dati inseriti provengono da documenti ufficiali della cooperativa.

Modalità di comunicazione
Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:
- Assemblea dei soci
- Sito Internet di Confcooperative
- Sito Internet della Cooperativa sociale

Riferimenti normativi
Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Iniziative).
Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:
- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 30/06/2026 che ne ha deliberato l'approvazione.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

GRI (Global Reporting Initiative)
GBS (Gruppo di Studio del Bilancio Sociale)

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):
Dipendenti
Soci

Modalità e strumenti di raccolta dati:
Verbali
Strumenti gestionali interni

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:
Consapevolezza staff

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	MILANO CARE INTERNATIONAL Società Cooperativa Sociale - ETS
Codice fiscale	07239810968
Partita IVA	07239810968
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Giulio Romano, 23 - Milano - MILANO (MI)
Altri indirizzi	Via Roma, 21 - Paderno Dugnano - MILANO (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A210937
Telefono	02/58306848
Fax	
Sito Web	www.milanohomecare.it
Email	info@milanohomecare.it
Pec	milanocareinternational@casellapec.com
Codici Ateco	86.90.29

Aree territoriali di operatività

MILANO (MI)

Il territorio di riferimento della cooperativa MILANO CARE INTERNATIONAL è costituito dal Comune di Milano e dall'hinterland nord di Milano.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Prestazioni socio-sanitarie
Interventi e prestazioni sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:
La cooperativa si propone di operare nell'ambito degli scopi sociali in ossequio alle leggi nazionali, alle leggi regionali e comunitarie emanate ed emanande .
La Cooperativa si propone i seguenti scopi:
1) Fornire servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella

famigliare a domicilio, presso ospedali, presidi sanitari, case di cura, case di riposo, luoghi di villeggiatura, ecc., ad anziani, ammalati, disabili ed ai degenti avvalendosi anche delle prestazioni autonome di collaboratori non soci;
2) Coordinare e gestire servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi sanitari, infermieristici, prestazioni specialistiche, sia in proprio che in convenzione con Enti pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;
3) Gestire servizi socio-educativi–assistenziali a tutela della persona, rivolti a ragazzi, giovani, studenti, ecc. per conto di Enti pubblici e Privati nonché con organizzazioni di servizi;
4) Favorire la formazione professionale dei propri soci tramite appositi corsi utili ad elevare il livello delle prestazioni che i soci svolgono presso terzi;
5) Adoperarsi affinché ciascun socio possa effettuare le proprie prestazioni professionali nel rispetto delle proprie capacità e della sua dichiarata disponibilità;
6) Favorire un rafforzamento del livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione;
7) L'assistenza e la cura di bambini, anziani, ragazze-madri, soggetti disabili psichici e fisici, volte all'integrazione nella vita sociale con riferimento alle leggi emanate ed emanande;
8) La realizzazione e la gestione d'opere per l'inserimento dell'anziano e del disabile psichico o fisico nella società (parchi pubblici, stabilimenti idrotermali, locali di ritrovo, biblioteche, alberghi o villaggi turistici, sale per concerti ed attività socio-culturali);
9) Centri diurni d'assistenza e d'incontro per minori, ragazze-madri, disabili psichici/fisici ed anziani;
10) La creazione di case famiglia, comunità alloggio, case albergo, case protette per minori, ragazze-madri, disabili psichici/fisici, anziani ed altri soggetti privi d'assistenza famigliare;
11) Centri d'accoglienza per ospitalità diurna o residenza temporanea;
12) Soggiorni vacanze;
13) La gestione d'asilo nido, scuole materne, nonché dei servizi ausiliari di collegamento; della gestione di strutture sociali scolastiche e parascolastiche. Nell'ambito di quant'altro può essere necessario per assicurare condizioni materiali e sociali che permettono la realizzazione del diritto alla maternità ed il libero ed armonico sviluppo del bambino;
14) La promozione in collaborazione con gli enti preposti, di studio e ricerche tendenti a favorire ogni iniziativa necessaria al conseguimento degli scopi sociali;
15) Lo sviluppo studi sulle condizioni ed i problemi delle persone svantaggiate, nonché l'effettuazione d'indagini conoscitive;
16) L'istituzione e la gestione del Tele–soccorso, Tele-assistenza e Tele–medicina;
17) La realizzazione e/o la gestione di soggiorni climatici marini, montani e termali;
18) La realizzazione e/o la gestione di centri diurni;
19) L'assistenza domiciliare integrata, che sarà organizzata e gestita anche in convenzione con personale specializzato;
20) La prestazione dell'assistenza e della cura degli anziani, dei portatori di handicap a domicilio o presso ospedali, case di cura, case di riposo e luoghi di villeggiatura;
21) La creazione e/o la gestione d'impianti polivalenti;
22) Servizio di segretariato sociale e informa-giovani;
23) La gestione di servizi d'aiuto domestico alle famiglie dei portatori di handicap, trasporto ed assistenza igienico-sanitario nelle scuole;
24) La realizzazione e/o la gestione di strutture extra-ospedaliere, residenza sanitaria assistenziale R.S.A., per anziani prevalentemente non autosufficienti e disabili non assistibili a

domicilio e richiedenti trattamenti continui, finalizzata a fornire accoglienza, prestazioni sanitarie, assistenziali e di recupero funzionale e sociale;
25) Qualsiasi altra attività avente obiettivi affini o complementari, atti al raggiungimento degli scopi sociali, utilizzando contratti di collaborazione autonoma anche ai non soci e in ogni caso nel pieno rispetto della Legge 142/2001.
La cooperativa potrà gestire ed erogare servizi nel rispetto e con eventuali autorizzazioni disposte da specifiche normative caso per caso.
La cooperativa potrà aprire e gestire strutture ricettive di ogni tipo a tempo determinato e indeterminato, anche in collaborazione con Enti Pubblici - Territoriali, per fornire un alloggio e provvedere alla distribuzione dei pasti e generi alimentari a persone che ne siano sprovviste e versino in ogni caso in situazione di difficoltà. Potrà inoltre curare la gestione di strutture di pronto intervento per tutti i casi di emarginazione sociale, ivi comprese case per ferie, colonie, strutture alberghiere e simili.
Per il conseguimento degli scopi sociali la Cooperativa inoltre potrà:
- collaborare a qualsiasi livello con la pubblica Amministrazione per la progettazione, lo studio, la realizzazione delle attività da gestire congiuntamente;
- assumere interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in altre imprese, società cooperative, consorzi od enti, costituiti o costituendi, e partecipare alle loro attività concedendo, all'occorrenza, prestiti in denaro e proprie fidejussioni;
- dare adesioni ad enti ed organismi pubblici e privati in cui scopi siano affini o complementari a quelli della cooperativa.

La cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria (nei limiti di cui alla L.197/1991) necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinente ai medesimi.
Essa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione ai fini di collocamento o riserva dalla Legge a società in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi.
La cooperativa inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci e effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. E' in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico. La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato con decisione dei soci.
La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, nonché accettare procedure di programmazione pluriennale finalizzata allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale ai sensi della Legge 31/01/1992, n° 59 ed eventuali norme modificate ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazione in altre imprese a scopo di stabilire investimento e non di collocamento sul mercato.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

-

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2014
Professione in Famiglia	2017
Insieme per Prenderci Cura	2023

Consorzi:

Nome
Consorzio Domicare

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

-

Dati e informazioni:

-

Storia dell'organizzazione

MILANO CARE INTERNATIONAL nasce a dicembre 2010 dall'idea di realizzare un'impresa nel sociale con particolari caratteristiche strutturali e organizzative in grado di rispondere adeguatamente ai nuovi bisogni socio-assistenziali del Comune di Milano.
Nuove esigenze in campo socio-sanitario (rapida deospedalizzazione della popolazione anziana, l'assistenza domiciliare integrata, i servizi socio-assistenziali), l'aumento della popolazione anziana (complesse situazioni di disagio che in passato la società non era abituata ad affrontare) hanno creato il presupposto per il proliferare di diverse ed inverosimili "organizzazioni tuttofare" (agenzie, associazioni, cooperative, ecc.).
La complessità e la varietà delle patologie, dell'età e presumibilmente delle fasce sociali, ci pongono necessariamente nella condizione di ipotizzare strumenti, metodologie d'intervento e risposte che prevedano al loro interno soluzioni adattabili e flessibili ad ogni specifica

richiesta o esigenza.

12/2010
Costituzione cooperativa MILANO CARE INTERNATIONAL

01/2011
Adesione al marchio Privatassistenza, servizi alla persona rivolti al settore privato

01/2014
Inizio attività per conto di ASL Lombardia distretti 3 e 4 e ASL Milano 1

06/2014
Iscrizione al Consorzio Domicare (già Consorzio Privatassistenza): attivazione servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e iscrizione nell'Albo associazioni del Municipio 5 - Comune di Milano

01/2015
Attivazione nuovo servizio di Trasporto Privato Personalizzato con sollevatore elettrico per carrozzine

01/2016
Apertura sede secondaria in Via Valla a Milano

01/2019
Estensione attività per conto di ATS Regione Lombardia su tutto il distretto Milano

06/2019
Accreditata presso il Comune di Milano per i Servizi di Assistenza Domiciliare (SAD), con riferimento alla linea di servizio 3, intervento aiuti familiari

01/2022
Modifica marchio in Milano Home Care, servizi alla persona rivolti al settore privato

06/2022
Adesione alla rete associativa "Social Care", rete di imprese per l'homecare e il welfare

09/2022

Attivazione del nuovo servizio di consulenza e supporto a famiglie "Procuratore d'aiuto", una nuova figura professionale prevista dal CCNL servizi di ausilio familiare

11/2022

Chiusura sede secondaria di Via Valla a Milano

10/2023

Apertura sede secondaria in Via Roma a Paderno Dugnano (MI)

10/2023

Affidamento da parte di "A.S.C. Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale" di Home Care Premium 2022 - Assegnazione contributi per fisioterapia

10/2023

Accreditatamento per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili SAD/SADH per conto del Consorzio Domicare

11/2023

Diviene Ente promotore dell' associazione "Insieme per Prenderci Cura", con finalità di formazione e sensibilizzazione sulle problematiche della sanità in prospettiva laica e interreligiosa

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
13	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Stefano Ronca	cooperatori lavoratori	No	No		Maschio	56	14/12/2010	Figlio	6		No	Presidente
Giulia Bergomi	cooperatori volontari	No	No		Femmina	83	30/04/2019	Madre	3		No	Consigliere
Giampaolo Carminati	cooperatori lavoratori	No	No		Maschio	55	30/04/2019		3		No	Consigliere

Modalità di nomina e durata carica

Nominati con delibera dell'Assemblea Soci del 15/05/2025 per 3 esercizi.

N. di CDA all'anno

4

N. medio di partecipanti per ogni anno

3

Tipologia organo di controllo

-

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Ordinaria	12/06/2023	Determinazione degli indirizzi di sviluppo della cooperativa	100,00	0,00
2024	Ordinaria	25/06/2024	Determinazione degli indirizzi di sviluppo della cooperativa	100,00	0,00
2025	Ordinaria	15/05/2025	Determinazione degli indirizzi di sviluppo della cooperativa	100,00	0,00

-

-

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Colloquio individuale	Informazione
Soci	Assemblea	Informazione
Finanziatori	-	
Clienti/Utenti	-	

Fornitori	-	
Pubblica Amministrazione	-	
Collettività	-	

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	**Tipologia soggetto**	**Tipo di collaborazione**	**Forme di collaborazione**
Saf Acli srl	Associazione di promozione sociale	Altro	Regolamentazione rapporto di lavoro badanti
Associazione Consorzio Cantiere Cuccagna Impresa Sociale	Impresa sociale	Altro	Collaborazione con Spazio WeMi Cuccagna
Comune Milano-Spazi WeMi	Ente pubblico	Altro	Collaborazione con Spazio WeMi Zante
Insieme per Prenderci Cura	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Promozione e condivisione attività

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

-

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	1
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	1

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
2	1	1	2	0	1	2

Contratto a	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati	Operati	Altro

tempo Determinato				**Fissi**	**Avventizi**	
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	0	0	0	0	0	0

Collaborazioni	**Dirigenti**	**Quadri**	**Impiegati**	**Operati Fissi**	**Operati Avventizi**	**Altro**
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	3

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	3	0	3	0	3	0

Apprendistato	**Dirigenti**	**Quadri**	**Impiegati**	**Operati Fissi**	**Operati Avventizi**	**Altro**
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	**Dirigenti**	**Quadri**	**Impiegati**	**Operati Fissi**	**Operati Avventizi**	**Altro**
Femmine under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine tra 35 e 50	0	0	0	0	0	7
Femmine over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi tra 35 e 50	0	0	0	0	0	13
Maschi over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
13	7			0	20	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	3
< 6 anni	1
6-10 anni	2
11-20 anni	0
> 20 anni	0

N. dipendenti	Profili
3	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia

0	Assistenti di base
2	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti
1	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12		1	12,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8		2	4,00	No	0,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

-

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **-**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non rilevato

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
la percentuale di donne nel consiglio di amministrazione è pari al 33%. La percentuale di donne nell'assemblea dei soci è pari al 33%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Consolidamento della base sociale. Aumento del numero dei soci della cooperativa con il coinvolgimento di alcuni operatori non soci.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
gli operatori della cooperativa sono tutti stabili da diversi anni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
non rilevato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
non rilevato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
non rilevato

Qualità e accessibilità ai servizi, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
Miglioramento della qualità e quantità dei servizi erogati.
Definizione ed attuazione di un piano di formazione continua e aggiornamento professionale; stabilizzazione degli operatori della cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
non pertinente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
non pertinente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
non pertinente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
non rilevato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):
non rilevato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
non rilevato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
non rilevato

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
non rilevato

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
non rilevato

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
non rilevato

Output attività

-

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Assistenza domiciliare
Numero Di Giorni Di Frequenza: 365
Tipologia attività interne al servizio: Igiene personale, assistenza ai pasti, bagno assistito, vestizione

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Minori
60	Anziani
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: Servizi infermieristici
Numero Di Giorni Di Frequenza: 365
Tipologia attività interne al servizio: Iniezioni singole, intramuscolari e sottocutanee, flebo e infusioni a domicilio, clistere a domicilioc clisteri e clismi evacuativi, medicazioni semplici, medicazioni lesioni da pressione, medicazioni complesse, prelievo da catetere per esame urine, prelievo sangue (con consegna prelievo al laboratorio)

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
0	Minori
105	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Fisioterapia a domicilio
Numero Di Giorni Di Frequenza: 250
Tipologia attività interne al servizio: Riabilitazione (Neuromotoria, ortopedica, post chirurgica)Riabilitazione post ictus, Rieducazione posturale Terapia generale dell'artrosi, Linfodrenaggio manuale, Terapia occupazionale e del movimento Massoterapia, Elettroterapia (Ionoforesi, Tens, Correnti dinamiche, Ultrasuoni)

N. totale	Categoria utenza
100	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	Minori
0	soggetti con dipendenze

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

-

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

-

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

-

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

-

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

-

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Ricavi da altri	0,00 €	4.070,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	770.109,00 €	382.615,00 €	228.915,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	196.332,00 €	213.148,00 €
Totale	770.109,00 €	583.017,00 €	442.063,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	575,00 €	575,00 €	675,00 €
Totale riserve	50.876,00 €	46.171,00 €	17.498,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	85.125,00 €	4.850,00 €	29.561,00 €
Totale Patrimonio netto	0,00 €	51.595,00 €	47.734,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	85.125,00 €	4.850,00 €	29.561,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	88.740,00 €	7.517,00 €	31.905,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2025**	**2024**	**2023**
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	575,00 €	575,00 €	675,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2025**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	**2024**	**2023**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	774.622,00 €	583.017,00 €	457.012,00 €

Costo del lavoro:

	2025	**2024**	**2023**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	74.634,00 €	87.496,00 €	61.033,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico	428.203,00 €	322.304,00 €	281.658,00 €

Bilancio CE)			
Peso su totale valore di produzione	64,913854757546261273240367560 %	70,289545587864504808607639230 %	74,985120740812057451445476270 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0 %

Incidenza fonti private	0,00 €	0 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

-

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

-

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	
Gas/metano: emissione C02 annua in kg CO_2eq	
Carburante in litri	
Acqua: consumo d'acqua annuo in m^3	
Rifiuti speciali prodotti in Kg	
Carta in Kg	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Si è svolta nel 2025 un'assemblea con la partecipazione di tutti i soci, per l'approvazione del bilancio d'esercizio e l'approvazione del bilancio sociale. Si sono anche svolte 4 riunioni del CdA per l'approvazione del progetto di bilancio, informare i consiglieri in merito alle nuove procedure inerenti ATS Milano per i servizi di assistenza domiciliare integrata, esporre le richieste di collaboratori di entrare a far parte della componente societaria.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo